ОБЩИНА СТРАЖИЦА

П РА В И Л Н И К

ЗА УСТРОЙСТВО И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“

/Приет с Решение №391/26.06.2025 г. на Общински съвет Стражица/

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този Правилник урежда целите, задачите, устройството и дейността на Общински фонд „Култура“ – Стражица.

Чл. 2. Фондът се създава и прекратява дейността си от Общински съвет – Стражица.

Чл. 3. Общински фонд „Култура“ е на бюджетна сметка на разпореждане на кмета на община Стражица.

Чл.4. Фондът подпомага развитието на културата в община Стражица като набира, управлява и разходва средства за провеждане на общинската политика в областта на културата.

Чл. 5. Общински фонд „Култура“ може да придобива недвижими имоти или вещи по решение на Общински съвет – Стражица и чрез дарение или завещание.

Чл.6. Община Стражица осигурява условия за дейността на Фонда.

РАЗДЕЛ II

ЦЕЛ

Чл.7. Общински фонд „Култура“ подпомага:

1. Културни прояви и инициативи с общинско, регионално, национално и международно значение.
2. Проучвания и научни изследвания в областта на културата.
3. Програми и проекти в сферата на културата.
4. Образователни програми и проекти в областта на културата.
5. Програми и проекти за разширяване участието на деца и младежи в дейности от областта на културата.
6. Професионалното и любителското изкуство.
7. Програми и проекти за проучване, опазване и популяризиране на културно-историческото наследство.
8. Сътрудничество с цел културен обмен със сродни организации в страната и чужбина.

РАЗДЕЛ III

ФИНАНСИРАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“

Чл. 8. **(1)** Средствата на Фонда се набират от:

1. Национални и международни програми и проекти в областта на културата.

2. Дарения, завещания и спонсорство от български или чуждестранни физически или юридически лица.

3. 100% от приходите от наеми от недвижими културни ценности – общинска собственост.

4. Други приходи, свързани със задачите и функциите на Фонда.

5. Средства от бюджета на Община Стражица.

(2) Средствата на Общински фонд „Култура“ се изразходват за реализиране на дейностите по чл. 7 на настоящия Правилник.

Чл. 9. Средствата, от Общински фонд „Култура“ се планират и постъпват като бюджетен кредит в дейност „Други дейности по култура“.

Чл.10. (1) Приходите по чл. 8 (1), т.3 – от наеми, получавани от обекти общинска собственост, които са недвижими културни ценности, се планират на базата на предвижданите нетни годишни постъпления по договори с наемателите и се ползват като бюджетен кредит.

(2) Приходите по чл. 8 (1), т.2 постъпват в партида „Дарения“ към Общински фонд „Култура“.

Чл. 11. **(1)** С бюджета на Община Стражица се определят средствата за финансиране на дейността на Общински фонд „Култура“. Средствата се разходват по общия ред определен с този Правилник и подписаните договори с бенефициентите.

(2) Управителния съвет на Общински фонд „Култура“ упълномощава председателя на Управителния съвет да предлага писмено на кмета на общината сума равна на неразпределените средства в края на отчетната година, да бъде включена в бюджета на фонд „Култура“ за следващата финансова година.

Чл. 12. **(1)** За финансиране от Фонда могат да кандидатстват:

1. Културни организации по смисъла на чл.10, ал.1, т.1 от Закона за закрила и развитие на културата - лица, регистрирани по реда на Търговския закон, на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или на Закона за кооперациите.

2. Творческите съюзи - сдружения с нестопанска цел, които обединяват лица, извършващи сродна творческа дейност в областта на културата по чл. 10, ал. 3 от Закона за закрила и развитие на културата или техни правоприемници.

3. Културни организации съгласно чл. 4, ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата - държавните, общинските и регионалните културни институти или техни правоприемници.

4. Културните институти съгласно чл. 9, ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата - регионалните културни институти или техни правоприемници.

5. Юридически лица с нестопанска цел регистрирани съгласно Закона за народните читалища.

6. Физически лица с българско гражданство, регистрирани като самоосигуряващи се лица (включително неформални групи артисти).

Чл. 13. (1) Общински фонд Култура обявява конкурсни сесии за подаване на предложения за финансиране.

(2) Средствата от Общински фонд „Култура“ се предоставят при класиран проект, въз основа на сключен договор, подписан от председателя на УС и Кмета на Общината по надлежен ред.

(3) Лица и организации, които разходват получените от Фонда средства не по предназначение, ги възстановяват с пълен размер.

(4) Нямат право да кандидатстват лица и организации, санкционирани по реда на чл. 13 (3), както и такива, които не са отчели предходен текущ проект, финансиран от Общински фонд „Култура“.

Чл. 14. (1) За финансиране от Фонда могат да кандидатстват лица, за които са налице следните обстоятелства:

1. не са в ликвидация или в производство по несъстоятелност;

2. нямат финансови задължения към държавата или Община Стражица, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;

3. не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, освен ако са реабилитирани;

4. не са подпомагани за същия проект по други програми на общината.

5. са изпълнили всичките си задължения по предходно сключен по Фонда договор за финансиране;

6. не са в конфликт на интереси с членове на комисиите по този правилник.

(2) Изискванията по ал.1, т.3 се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

(3) Обстоятелствата по ал. 1, се декларират от кандидата при подаване на проектното предложение и се проверяват служебно.

(4) При настъпване на промени в декларираните обстоятелства, кандидатът е длъжен да уведоми УС в 5 дневен срок от промяната.

(5) Към кандидатите за финансиране могат да се поставят и допълнителни изисквания за участие в конкретната конкурсна сесия.

РАЗДЕЛ IV

ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 15. Орган на управление на целевите средства във Фонд „Култура” е **Управителен съвет**.

Чл. 16. (1) Членове на Управителния съвет не могат да бъдат лица, които са:

1. съдружници, акционери, членове на управителни и контролни органи или служители на юридически лица, подали документи за кандидатстване по Фонда;

2. свързани лица или такива, които имат родствени отношения по права или съребрена линия с лица, подали документи за кандидатстване по Фонда;

3. в конфликт на интереси.

(2) За наличието или липсата на обстоятелства по ал. 1, членовете на Управителния съвет подписват декларация след получаване на списъка с подалите формуляри за кандидатстване юридически и физически лица и на всеки етап от процедурата, в случай, че настъпи промяна в декларираните обстоятелства.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да не огласяват обстоятелства, които са узнали в процеса на своята работа.

Чл. 17. **(1)** Управителния съвет (наричан по надолу за краткост УС) се състои от постоянни и временни членове.

(2) Постоянните членове на УС са 5 (пет) на брой, както следва:

1. Заместник кмет по икономика, финанси и хуманитарни дейности;

2. Един представител на Комисия по „Култура, образование, младежки дейности, спорт и туризъм ” към Общински съвет;

3. Представител от Общинска администрация от Дирекция „Хуманитарни дейности“;

4. Представител от Общинска администрация от Дирекция „БИМП“;

5. Представител на НПО, определено от Община Стражица и регистрирано в Община Стражица, с дейност през последните 2 години.

(3) Председател на УС е Заместник кмет по икономика, финанси и хуманитарни дейности;.

(4) Председателят на УС провежда първото заседание в срок до един месец от решението от Общинския съвет за създаване на фонда.

(5) На своето първо заседание УС приема вътрешни правила за своята работа и избира зам.-председател и секретар.

Чл. 18. (1) Временни членове на Управителния съвет се определят, при необходимост, в зависимост от вида на постъпилите проекти и се назначават със Заповед на Кмета на Община Стражица или упълномощено от него лице.

(2) Мандатът на временните членове се определя със заповедта по ал.1.

(3) За временни членове могат да бъдат избрани експерти с опит в сферата на културата и/или с висше образование, както и представители на държавни и/или общински културни институции.

(4) Временните членове не могат да участват с проект в сесията, която оценяват.

Чл. 19. Член на УС може да бъде освободен преди изтичане на мандата му:

1. По негово искане;

2. При трайна невъзможност да изпълнява задълженията си повече от три месеца;

3. Ако отпадне основанието за утвърждаването му;

4. След влязла в сила присъда за умишлено престъпление;

5. При смърт.

Чл. 20. (1) УС ръководи дейността на Общински фонд „Култура“, като приема:

1. Правила за организация на работата си.

2. Решения за провеждане на конкурси за финансиране на проекти, съгл. чл. 7.

3. Критерии и условия за отпускането на средства от Фонда,

4. Годишен доклад за дейността на Общински фонд „Култура“, план-сметка за приходите и разходите по Фонда и включването им в общинския бюджет.

5. Други решения, свързани с управлението на Фонда.

(2) Управителния съвет заседава е присъствието на най-малко две трети от състава си. Решенията се вземат с обикновено мнозинство с повече от половината от общия брой на присъстващите.

(3) За своята работа УС води протоколи, които се подписват от всички присъствали членове.

(4) Управителния съвет може да заседава неприсъствено, чрез технически средства за връзка. Решенията се вземат с мнозинство от повечето от половината от общия брой на неговите членове. На заседанието се осъществява видео заснемане за нуждите на протоколирането на заседанието, като записът е за служебно ползване. След изготвяне на окончателен протокол той се предоставя по електронен път на членовете на Управителния съвет, които имат възможност в тридневен срок да представят бележки. След този срок Протоколът се подписва от председателя на Управителния съвет.

(5) Членовете на УС не получават възнаграждения.

(6) Мандатът на Управителния съвет е 2 (две) години от датата на избора.

Чл. 21. Председателят на Управителния съвет:

1. Представлява Общински фонд „Култура“.

2. Свиква и ръководи заседанията на УС.

3. Подписва договорите за предоставяне на средствата.

4. Внася за разглеждане от Управителния съвет предложения за отпускане на средствата от Общински фонд „Култура“, придружени с обосновка, в съответствие с определените изисквания и критерии за финансиране.

5. Внася за утвърждаване от Общинския съвет годишен отчет за дейността на Фонда по набирането и управлението на средствата. Както и внася предложение пред кмета на общината, остатъкът от неразпределените средства по договорите да се включи към бюджета на Общински фонд „Култура“ за следващата финансова година.

Чл. 22. Организационно-административното обслужване на Фонда се осъществява от служителите на Дирекция „Хуманитарни дейности“, Дирекция БИМП, Отдел „Счетоводство“ на Община Стражица.

Чл. 23. В срок до 31 март, председателят на Управителния съвет на Общински фонд :Култура“ внася за приемане в Общинския съвет годишния отчет за дейността на Фонда.

РАЗДЕЛ V

ОТЧЕТНОСТ НА ФИНАНСИРАНИТЕ ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ И МОНИТОРИНГ

Чл. 24.Финансираната по реда на настоящия правилник организация или индивидуален артист отчита предоставените финансовите средства, съгласно условията и сроковете на сключените договори.

Чл. 25. Разходите по осъществяване на проектното предложение се считат за допустими и се приемат, когато отговарят едновременно на следните условия:

1. Да са законосъобразни;

2. Да са извършени за дейности, предмет на договора сключен с Община Стражица;

3. Да са извършени срещу разход оправдателни документи - фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност, съгласно националното законодателство;

4. Да са действително извършени и платени в срока на договора;

5. Да са извършени в съответствие с принципите за добро финансово управление и при търсене на икономически най-целесъобразно разходване на средствата.

Чл. 26. Община Стражица и УС упражняват контрол върху изразходването на средствата, отпуснати от Фонда, като имат право да изискват всички необходими счетоводни документи, информация за дейността по проекта, както и да извършват проверки на място.

Чл. 27. Мониторингът върху осъществяването на проектите, се осъществява от служители при Община Стражица.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се приема на основание чл. 36, ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата, във връзка с чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 2. Правилникът за устройството и дейността на Общински фонд „ Култура“ влиза в сила от деня на приемането му (приет с Решение № 391 по Протокол №24 от 26.06.2025 г. на заседание на Общинския съвет).

Илиян Маринов

Председател на Общински съвет Стражица